

SOLICITUDE PARA VISITAR A ILLA DE SAN SIMÓN

DATOS ENTIDADE/PERSOA SOLICITANTE

Nome e apelidos ou razón social	<input type="text"/>		
DNI ou NIF	<input type="text"/>		
Enderezo	<input type="text"/>		
Teléfono	<input type="text"/>	Correo-e	<input type="text"/>

PERSOA RESPONSABLE DO GRUPO

Nome e apelidos	<input type="text"/>
DNI ou NIF	<input type="text"/>

DATOS SOBRE A VISITA SOLICITADA

Data	<input type="text"/>	Hora de chegada	<input type="text"/>	
Nº participates	<input type="text"/>	Hora de saída	<input type="text"/>	
Obxecto da visita	<input type="text"/>			
Características do grupo (idade, procedencia...)	<input type="text"/>			
Participantes con problemas da mobilidade	<input type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NON

DATOS SOBRE O TRANSPORTE

Tipo de transporte (barco, kayak, lancha neumática...)

Datos do transporte (en caso de telos)

Dimensións do transporte (eslora, manga, calado...)

Importante:

- A presentación e envío desta solicitude non garante a autorización da visita nin a data e hora da mesma, sendo preciso para o acceso ao recinto contar coa autorización expresa da visita.
- A sinatura desta solicitude supón a aceptación destas condicións e das que figuran no anexo 1 desta solicitude.

Sinatura

■ Información básica sobre protección de datos persoais e máis información sobre privacidade no anexo 1 deste documento. A persoa solicitante ou entidade organizadora comprométese a transmitir aos restantes membros do grupo a información sobre o tratamento de datos persoais e demais condicións recollidas no anexo deste documento.

ANEXO 1. CONDICIÓN S PARA A VISITA Á ILLA DE SAN SIMÓN

A Illa de San Simón está declarada Ben de Interese Cultural (BIC) dende 1999 e forma parte da Rede Natura 2000. O seu alto valor histórico, cultural e paisaxístico merece que a Administración Pública lle concedese un importante nivel de protección cultural e ambiental co fin de permitir un uso público compatible cunha óptima conservación deste elemento do noso patrimonio, permitindo as visitas controladas ao recinto e a realización de actividades culturais e educativas de carácter diverso.

1. HORARIOS DE VISITA.

- Do 16 de xuño ao 15 setembro: 10:00 a 20:00.
- Do 16 de setembro ao 15 de xuño: 10:00 a 18:00.

2. TARIFAS.

Baixo o réxime contemplado na presente normativa, **a entrada na Illa de San Simón** (a partir de agora a Illa) **é de balde**.

3. SOLICITUDE.

Toda visita á Illa deberá ser solicitada con carácter previo, por petición escrita, dirixida a illadesansimon.cultura@xunta.gal, **mínimo 48 horas** laborais antes da data de visita, en horario de luns a venres de 10:00 a 14:00.

Todas as solicitudes terán resposta. No caso de que esa resposta, por calquera circunstancia, non se produza, a solicitude entenderase denegada.

4. AUTORIZACIÓN E ACEPTACIÓN.

Como norma xeral, autorizaranse todas as visitas culturais, educativas, socio-deportivas ou de interese público dentro do horario de visita da Illa (salvo excepcións previamente autorizadas) e, sempre e cando, sexa posible o acceso á Illa na/as data/as solicitada/as.

Non se considerará autorizada ningunha visita en tanto a Fundación do sector autonómico Museo do Mar de Galicia (a partir de agora Fundación Museo do Mar de Galicia) non dea confirmación da recepción deste documento en debida forma.

O envío da solicitude asinada ou selada, no caso das persoas xurídicas, significa a aceptación e posterior seguimento de todo o aquí sinalado por parte da entidade/persoa solicitante, normas xerais e de seguridade inclusive.

Non está autorizado:

- O acceso libre á Illa, as visitas tanto de grupos como particulares realizaranse sempre con autorización previa.
- O acceso á Illa con fins exclusivamente lúdicos (festas, merendas...).
- O acceso á Illa con fins lucrativos, comerciais ou publicitarios.
- O acceso á Illa con calquera outro fin que non sexa cultural, educativo, socio-deportivo ou de interese público.

5. PROMOCIÓN.

No caso de que a entidade organizadora desexe levar a cabo calquera tipo de promoción pública da visita a desenvolver, o cartel e/ou campaña promocional do evento deberá contar coa autorización expresa da Fundación Museo do Mar de Galicia previamente á súa difusión pública.

6. SEGUROS.

No caso de visitas organizadas por entidades ou empresas, sen prexuízo dos seguros contratados pola Fundación Museo do Mar de Galicia, a entidade/empresa organizadora deberá contratar o correspondente seguro que cubra posibles sinistros acontecidos durante a visita -seguro de responsabilidade civil- e un seguro de danos materiais.

A Fundación Museo do Mar de Galicia poderá requirir en calquera momento a documentación acreditativa da existencia dos mesmos. A non presentación da documentación ou a insuficiencia do contrato permitirá cancelar a reserva sen indemnización para o organizador.

7. TRANSPORTE E ACCESO Á ILLA.

- O grupo deberá proveerse do seu propio **transporte** marítimo.
- A Illa non se fai responsable do servizo de transporte, polo que non ten capacidade de decisión sobre os horarios, capacidades, tarifas, permisos de navegación nin, en xeral, sobre ningunha circunstancia relativa á navegación das embarcacións, limitándose unicamente a permitir o acceso aos peiraos das embarcacións que transporten visitas autorizadas.
- É responsabilidade da entidade organizadora e solicitantes da visita garantir unhas óptimas condicións de transporte marítimo ata a Illa.
- O número de persoas por expedición que terá acceso á Illa será, como moito, o do dobre da capacidade da embarcación que faga o transporte, xa que o transporte nunca deberá verse obrigado a facer máis de dúas viaxes en caso de ser preciso proceder á evacuación da Illa (por exemplo, se un grupo ten contratado un barco de 100 prazas, o número máximo de persoas que poderán achegarse será de 200, en dúas viaxes).
- O acceso realizarase por un único peirao, o cal se lle indicará cando se achegue á Illa.
- Unha vez que se remita a autorización facilitarase o número de teléfono do servizo de seguridade para que contacten con el no momento que se acheguen á Illa, co fin que lles proporcionen as indicacións de acceso correspondentes.
- O/a patrón/a da embarcación será responsable de seguir as indicacións que dende a Illa se lle transmitan para as operacións de chegada, espera e partida.

8. SERVIZO DE GUÍAS.

A Illa non dispón de persoal de guía para as visitas, mais se recomenda que as visitas culturais se acompañen deste servizo.

O uso de guías contratados/as por parte dos/as visitantes está autorizado, sempre que **non empreguen elementos de megafonía**, tales coma altofalantes ou similar.

9. NORMAS XERAIS DE ACCESO E VISITA Á ILLA.

Establécense as seguintes normas para o acceso e visita á Illa, que rexerán con carácter xeral, salvo excepcións expresamente autorizadas pola Fundación Museo do Mar de Galicia.

Estas normas teñen como obxectivo salvagardar a seguridade dos/as visitantes, así como os elementos patrimoniais do Sitio Histórico e o medio ambiente da paraxe natural onde se atopa.

É obrigatorio por parte da/s persoa/as responsable/s do/os grupo/os transmitir e facer cumprir estas normas ás persoas ao seu cargo.

O incumprimento das mesmas poderá supor a expulsión da Illa da/s persoa/s infractora e/ou a cancelación da visita, sen que caiba indemnización ningunha para a entidade organizadora.

- ZONAS DE ACCESO AO PÚBLICO:
 - Os xardíns e exteriores da Illa.
 - As exposicións que se atopen abertas ao público.
 - A capela de San Simón.
 - Os aseos públicos existentes na Illa.
- ZONAS CON ACCESO RESTRINXIDO AO PÚBLICO:
 - As edificacións e instalacións non indicadas arriba (salvo que se autorice o contrario).
 - Espazos exteriores que se atopen pechados ao público por motivos de conservación dos mesmos ou pola realización de actividades previamente autorizadas.

- NORMAS DE ACCESO:
 - Os/as visitantes deberán seguir en todo momento ás instrucións do persoal de seguridade e demais persoal baixo as directrices da Fundación Museo do Mar de Galicia.
 - As horas de entrada e saída da Illa deben ser as aprobadas, nunca antes ou despois, cando estean chegando deben chamar ao servizo de vixilancia para que lles dean as indicacións de ataque precisas (606958620).
 - Non poderán acceder á Illa máis persoas das autorizadas.
 - Os/as menores de idade deberán acceder sempre baixo a supervisión dunha persoa adulta.
 - Non está permitida a entrada de animais de compañía agás cans guías.
 - As visitas autorizadas deben realizarse en grupo e baixo a responsabilidade da persoa que se ten identificado como tal na solicitude.
 - Terase en conta, por parte da entidade/persoa organizadora, as posibilidades do recinto e as súas características á hora de planificar visitas, tanto xerais coma de colectivos determinados (3º idade, grupos con problemas de mobilidade, escolares...), tratando de garantir en todo caso os servizos de apoio e control que sexan precisos para cada tipo de grupo.
 - O número de visitas non deberá dificultar ou imposibilitar o amarre doutras embarcacións prioritarias ou aquelas que sexan necesarias para realizar actividades organizadas que estivesen xa previamente autorizadas.
 - As visitas deberán prever a necesidade de contar con persoal sanitario na visita, dado que este non está dispoñible na Illa. O persoal sanitario terá acceso libre para o uso da enfermería de Illa, de resultar preciso.

- NORMAS PARA A VISITA:
 - Está prohibido o baño nas costas da Illa, así como tomar o sol nos xardíns ou calquera outro espazo da Illa.
 - Non está permitido comer nas zonas exteriores ou facer ningún tipo de pícnic na Illa (salvo excepcións previamente autorizadas).
 - Non está permitido facer calquera clase de lume.
 - Non está permitido fumar, excepto nos peiraos de acceso e nas superficies exteriores lousadas.
 - Non está permitido tirar ningunha clase de lixo ao chan. A entidade organizadora pode ser requirida para sufragar o custo da limpeza resultante do incumprimento desta norma.
 - As persoas visitantes deben transitar polos paseos habilitados, respectando a vexetación da Illa e os animais que a habitan, así como os diferentes elementos do patrimonio histórico, artístico e natural existentes.
 - Está prohibido xogar á pelota ou facer calquera outra actividade que poda danar o entorno natural e patrimonial da Illa.
 - Non está permitido arrincar, cortar ou recoller calquera tipo de vexetación da Illa.
 - Non está permitido empregar elementos de megafonía, tales coma altofalantes ou similar.
 - Os/as visitantes deben estar puntualmente no peirao á hora de saída que teñan marcada.

10. PROTECCIÓN DE DATOS.

De conformidade co disposto na normativa vixente sobre protección de datos persoais e no Regulamento (UE) 2016/679 do 27 de abril de 2016 (GDPR), os seus datos persoais serán tratados baixo a responsabilidade de FUNDACIÓN DO SECTOR AUTONÓMICO MUSEO DO MAR DE GALICIA (Avda. Atlántida, 160, 36208. Vigo), na súa condición de responsable do tratamento, coa finalidade de xestionar as solicitudes de acceso e realización de actividades na Illa.

A base lexitimadora é o cumprimento dunha misión realizada en interese público e unha obrigaición legal, ambas fundamentadas no disposto na Lei 5/2016, do 4 de maio, do patrimonio cultural de Galicia e no Decreto 237/1999, do 29 de xullo, polo que se declara ben de interese cultural, con categoría de sitio histórico, a favor da Illa, sita no municipio de Redondela, provincia de Pontevedra.

Os datos poderán ser comunicados ás administracións públicas de ámbito autonómico e local cando sexa estritamente necesario para o exercicio das súas competencias.

As persoas interesadas poderán solicitar ante o responsable do tratamento o acceso, rectificación, limitación e supresión dos seus datos, así como opoñerse ao seu tratamento, a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en <https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos>. Contacto co delegado/a de protección de datos e máis información en <https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos>.

11. SISTEMA DE VIDEOVIXILANCIA.

Para preservar a seguridade das persoas e do patrimonio cultural da Illa existen cámaras de seguridade que gravan a toda aquela persoa que acceda á Illa. O responsable do tratamento dos datos persoais que se derive deste sistema de videovixilancia é a Fundación do sector autonómico Museo do Mar de Galicia.

A lexitimación do tratamento destes datos é o cumprimento dunha misión realizada en interese público fundamentada no disposto no artigo 22 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais.

Os datos (imaxe), que serán conservados durante o prazo máximo de un mes desde a súa captación, poderán ser comunicados ás forzas e corpos de seguridade, xulgados e tribunais.

As persoas interesadas poderán solicitar ante o responsable do tratamento o acceso, limitación e supresión dos seus datos, así como opoñerse ao seu tratamento, a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en <https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos>. Contacto do/a delegado/a de protección de datos e información adicional en <https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos>.